



訓練資助計劃_文字報告

隊員 / 小領袖 / 導師姓名 : _____

分隊 / 所屬委員會 : _____

(一) 訓練課程名稱 : _____

(二) 訓練課程日期 : _____

(三) 舉辦機構 : 總部 / 外間機構 (註明 : _____)

(四) 訓練課程內容(請簡介課程的題目、學習內容等) :

(五) 為何你會報讀此訓練課程?

(六) 此訓練課程如何幫助你帶領分隊 / 參與委員會的工作?



訓練資助計劃_文字報告

(一) 請你給此訓練課評分(最高為 10 分)

	很差	差	尚可	好	很好	其他意見
訓練能否達到你的期望?						
訓練內容具有實用性						
訓練內容能學以致用						
我認為上完此訓練對我有實質幫助						
本次訓練有助於提升自己帶領分隊或委員會的技巧						

(二) 完成訓練後，你學到甚麼知識或技巧?

(三) 整個訓練中，那項是妳最投入的環節？為什麼？

請檢查是否達標及準備以下文件(於交報告書時一併交回)：

- 完成訓練，達八成出席率、通過該訓練所訂的考核水平，及獲發證書。
- 訓練課程收據正本

總部專用

負責職員：_____ (姓名_____)

日期：_____